

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор НАУ

*В. Ісаєнко*

2019 р.




Система менеджменту якості

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про випускний екзамен  
слухачів (випускників)  
підготовчого відділення громадян України  
Навчально-наукового інституту  
інноваційних освітніх технологій


СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019

КИЇВ

	<p>Система менеджменту якості  <b>ПОЛОЖЕННЯ</b>  про випускний екзамен слухачів  (випускників) підготовчого відділення  громадян України Навчально-наукового  інституту інноваційних освітніх технологій</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 3 з 13	

## ЗМІСТ

1. Загальні положення .....	4
2. Умови та порядок проведення випускного екзамену слухачів (випускників) підготовчого відділення .....	5
3. Умови та порядок проведення апеляцій слухачів (випускників) підготовчого відділення .....	7
4. Порядок проведення випускного екзамену для членів комісії .....	8
5. Додаток 1. Таблиця відповідності оцінювання випускного екзамену слухачів (випускників) підготовчого відділення обрахованого за 60-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали .....	10

	Система менеджменту якості <b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 4 з 13	

## 1. Загальні положення

1.1. Дане «Положення про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій» (далі – Положення) розроблено відповідно до «Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2019 році», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1096 від 11.10.2018 р. та зареєстрованих Міністерством юстиції України 21.12.2018 р. за № 1456/32908, відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки (далі – МОН України) України серія АЕ № 636803 від 19.06.2015 р., Положення про навчально-науковий інститут інноваційних освітніх технологій, робочих навчальних планів для слухачів підготовчого відділення громадян України.

1.2. Зарахування слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій (далі – Інститут) на навчання до Національного авіаційного університету (далі – Університет) здійснюється на підставі «Правил прийому до Національного авіаційного університету» у поточному навчальному році, що затверджуються Вченою радою Університету.

1.3. Випускникам, які успішно закінчили підготовче відділення Інституту, для вступу на основі повної загальної середньої освіти для навчання на спеціальностях (спеціалізація), яким надається особлива підтримка, може додаватися до 10 балів за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів Університету (відповідно до Умов прийому на навчання до Національного авіаційного університету у поточному навчальному році), у разі вступу на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, якщо у переліку конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів) із зазначенням вагових коефіцієнтів є бал за особливі успіхи.


Успішне закінчення слухачами підготовчого відділення враховує результати підсумкової річної рейтингової оцінки і підсумкової атестаційної рейтингової оцінки (випускного екзамену).

Підсумкова річна рейтингова оцінка визначається як середнє арифметичне за результатами семестрових рейтингових оцінок. Підсумкова атестаційна рейтингова оцінка визначається за результатами виконання випускної екзаменаційної роботи (випускний екзамен). Оцінювання результатів випускного екзамену слухачів (випускників) підготовчого відділення здійснюється за 60-ти бальною шкалою.

Результати оцінювання навчальних досягнень слухачів (випускників) підготовчого відділення для вступу на основі повної загальної середньої освіти здійснюються за 200-бальною шкалою. Таблиця відповідності оцінювання випускного екзамену слухачів (випускників) підготовчого відділення обрахованого за 60-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали представлено у додатку 1.

1.4 Норма, визначена п. 1.3, поширюється на слухачів (випускників) підготовчого відділення за умови, що обсяг навчальних годин становить не менше 150 аудиторних годин із кожної навчальної дисципліни з терміном навчання з 01 жовтня по 31 травня (8 місяців) або не менше 75 аудиторних годин із кожної навчальної дисципліни з терміном навчання з 01 лютого по 31 травня (4 місяці) та формами навчання: вечірня, суботня, заочна.

1.5 Слухачам (випускникам) після успішного закінчення підготовчого відділення та здачі випускного екзамену видається Свідоцтво встановленого зразка для Приймальної комісії Університету. У Свідоцтві зазначається перелік навчальних дисциплін і результати оцінювання навчальних досягнень згідно до таблиці відповідності оцінювання випускного екзамену слухачів (випускників) підготовчого відділення обрахованого за 60-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали (додаток 1).

	<p>Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про випускний екзамєн слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 5 з 13	

## **2. Умови та порядок проведення випускного екзамєну слухачів (випускників) підготовчого відділення**

2.1. До участі у випускному екзамєні (далі – екзамєн) допускаються слухачі (випускники) Інституту, які пройшли повний термін навчання, зазначений у п. 1.4.

2.2. Слухачі (випускники) підготовчого відділення здають екзамєни із навчальних дисциплін визначених робочим навчальним планом.

2.3. Для участі в екзамєні слухачі (випускники) підготовчого відділення до 30 березня поточного року подають заяву на ім'я директора Інституту, в якій зазначають перелік навчальних дисциплін.

2.4. Слухачі (випускники) підготовчого відділення сплачують кошти за повний курс навчання на підготовчих курсах до 30 квітня поточного року у розмірі відповідно до Договору про навчання.

2.5. Екзамєн із навчальних дисциплін проводиться у письмовій формі (контрольні роботи, диктанти, тести, творче завдання тощо).

2.6. Слухачі (випускники), які без поважних причин пропустили екзамєн, отримали незадовільні (низькі) бали не мають права на його перескладання.

2.7. До участі в екзамєні не допускаються слухачі (випускники), які мають заборгованість по оплаті за навчання на підготовчому відділенні станом на 30 квітня поточного року.

2.8. Слухачі (випускники) мають право на апеляцію. Апеляція проводиться відповідно до розділу 3 цього Положення.

2.9. Екзамєн проводиться у термін з 01 по 30 травня поточного навчального року за окремо затвердженим директором Інституту розкладом.


2.10. Організацію та проведення екзамєну здійснює комісія Інституту, склад якої затверджується ректором (проректором) Університету. Комісія керується у своїй діяльності принципами дотримання прав громадян на освіту, установлених законодавством України, гласності та відкритості роботи, а також об'єктивності оцінки можливостей і здібностей слухачів (випускників) підготовчих курсів. Комісію очолює директор Інституту. До складу комісії залучаються адміністративно-допоміжний персонал, науково-педагогічні працівники кафедри базових і спеціальних дисциплін Інституту та інших кафедр Університету.

2.11. Комісія Інституту здійснює організаційно-технологічну підготовку та проведення екзамєну:

- встановлює терміни його проведення;
- визначає перелік навчальних дисциплін;
- розробляє характеристики тестів, інформаційні та методичні матеріали;
- формує зведені бази даних слухачів (випускників) підготовчих курсів;
- визначає форму його проведення (письмові контрольні роботи, диктанти, тести, творче завдання тощо);
- за умов суворої конфіденційності розробляє та організовує тиражування текстів;
- розсилає поштою результати екзамєну, що мають конфіденційний характер;
- організовує розгляд апеляційних заяв на результати екзамєну згідно поданих заяв слухачів (випускників) підготовчих курсів.

2.12. Тексти екзамєнаційних робіт формуються відповідно до навчальних та робочих навчальних програм із навчальних, що обговорені й ухвалені на засіданні кафедри базових і спеціальних дисциплін та затверджені директором Інституту (головою комісії).

2.13. Слухачі (випускники) підготовчого відділення забезпечуються навчально-

	<p>Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 6 з 13	

методичною літературою, програмами з навчальних дисциплін, характеристикою тестів.

2.14. Характеристика тестів містить перелік тем, програмні вимоги, критерії оцінювання, приклади задач, тестів, методичні вказівки тощо. За місяць до початку екзамену характеристика тестів доводиться до відома слухачів (випускників) підготовчого відділення.

2.15. Для слухачів (випускників) підготовчого відділення комісія оформлює інформаційний стенд «Підготовка до випускного екзамену» та розміщує необхідну інформацію на сайті Інституту.

2.16. Слухачі (випускники) підготовчого відділення зобов'язані завчасно ознайомитись із розкладом проведення екзамену, характеристикою тестів та іншими методичними рекомендаціями.

2.17. Для проведення екзамену встановлюються такі норми часу:

- три астрономічні години – на англійську мову, історію України, українську мову та літературу, математику, фізику, географію та біологію;

- чотири астрономічні години – на композицію;

- вісім астрономічних годин – на рисунок.

Одна астрономічна година – 60 хвилин.

2.18. На екзамені повинні бути забезпечені спокійні та доброзичливі умови, а слухачам (випускникам) підготовчого відділення надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь. Під час проведення екзамену в аудиторії присутні тільки члени комісії. Сторонні особи до аудиторії, де проводиться екзамен, не допускаються.

2.19. Слухачі (випускники) підготовчого відділення допускаються в аудиторії без верхнього одягу та зайвих речей.

2.20. Слухачі (випускники) підготовчого відділення під час написання екзамену зобов'язані:

- прибути за 30 хвилин до його початку та зареєструватися. Реєстрація слухачів (випускників) здійснюється на підставі паспорта громадянина України (або у випадку неотримання з поважних причин особою паспорта громадянина України – свідоцтва про народження) та посвідчення слухача підготовчого відділення установаженого зразка;

- отримати під підпис бланки для написання екзамену. Не допускаються будь-які умовні позначки, що розкривали б авторство роботи. Прізвище автора роботи вказується тільки на титульній сторінці;

- виконувати всі вказівки і вимоги членів комісії, що стосуються процедури написання роботи;


- після закінчення роботи над екзаменаційними текстами здати зошити із виконаними завданнями, білетами та чернетками членам комісії та поставити підпис у списку реєстрації.

2.21. Слухачам (випускникам) під час виконання екзаменаційної роботи забороняється:

- залишати аудиторію, спілкуватися з іншими слухачами (випускниками), передавати будь-які матеріали, консультивати чи консультиватися тощо;

- користуватися або мати при собі під час виконання екзаменаційної роботи мобільні телефони, фото й відеоапаратуру, інші технічні засоби, що можуть бути використані для приймання та передавання будь-якої інформації; друковані та рукописні матеріали (підручники, посібники, записки тощо), що можуть бути використані як додаткові джерела інформації, необхідної для виконання письмової роботи.

2.22. Для якісного виконання письмових робіт із математики і фізики слухачам (випускникам) дозволяється мати при собі математичні інструменти та калькулятор. Усі

	<p style="text-align: center;">Система менеджменту якості <b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 7 з 13	

табличні значення, величини констант із фізики та математики члени комісії записують в аудиторії на дошці або роздають у друкованому вигляді.

2.23. Початок і закінчення екзамену оголошується перед початком роботи і фіксується на дошці членами комісії.

2.24. У разі порушення норм, передбачених п. 2.19, п. 2.20, п. 2.21 слухачі (випускники) не допускаються до написання екзаменаційної роботи або їм пропонують залишити аудиторію, а отримані ними результати анулюються.

2.25. Слухачі (випускники), які не з'явилися на екзамен у призначений за розкладом час із поважних причин, повинні у дводенний термін повідомити адміністрацію Інституту, надати відповідні документи та заяву про надання можливості брати участь у додатковому екзамену. Додатковий екзамен проводиться у травні поточного навчального року.

2.26. До поважних причин, що дають право слухачеві (випускникові) на участь у додатковому екзамену, належать:

- участь у міжнародних змаганнях, конкурсах, олімпіадах, що включені до офіційних заходів, що проводяться за розпорядженням Міністерства освіти і науки України;
- факти порушення процедури проведення екзамену, що негативно вплинули на результати оцінювання;
- хвороба, що перешкоджає участі в екзамені, підтверджена довідкою з відповідного закладу охорони здоров'я;
- смерть рідних по крові або по шлюбу на час екзамену;
- стихійне лихо, пожежа, техногенна катастрофа в день або переддень екзамену;
- інші об'єктивні причини, що унеможливили участь у написанні екзамену.

2.27. Слухачі (випускники) мають право:

- на апеляцію щодо порушення процедури проведення екзамену (у разі подання відповідної заяви до моменту виходу з аудиторії, де проводилась робота);
- на апеляцію щодо результатів екзамену протягом трьох днів із часу отримання результатів оцінювання.

### **3. Умови та порядок проведення апеляцій слухачів (випускників) підготовчого відділення**

3.1. Розгляд апеляції проводиться з метою визначення об'єктивності оцінювання знань і вмінь слухача (випускника) з навчальної дисципліни.


3.2. Заява на проведення апеляції подається слухачем (випускником) на ім'я директора Інституту (голови апеляційної комісії).

3.3. Заяви, подані слухачами (випускниками) на апеляцію поза встановленими термінами, не розглядаються.

3.4. Порядок і терміни проведення апеляції доводяться до слухачів (випускників) через засоби наочної агітації до початку екзамену. Повторна апеляція не проводиться.

3.5. Для розгляду апеляційних заяв слухачів (випускників), директором Інституту затверджується чисельність і склад апеляційної комісії. Головою апеляційної комісії є директор Інституту. До складу апеляційної комісії входять викладачі кафедр базових і спеціальних дисциплін та інших кафедр Університету, не менш ніж два представники з кожної навчальної дисципліни.

3.6. На засідання апеляційної комісії запрошуються: слухач (випускник), голова і члени апеляційної комісії. Сторонні особи (у тому числі й батьки слухачів) на засідання апеляційної комісії не допускаються.

	<p>Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 8 з 13	

3.7. На засіданні апеляційної комісії слухач (випускник) ознайомлюється зі своєю перевіреною роботою, отримує пояснення відносно помилок. Погодження слухача з кінцевим результатом оцінювання зазначається ним у письмовій формі на поданій заяві.

3.8. Додаткове опитування слухачів (випускників) при розгляді апеляції не допускається.

3.9. Остаточні результати засідання апеляційної комісії оформлюються відповідним протоколом і доводяться до відома слухачів (випускників) в усній формі.

#### 4. Порядок проведення випускного екзамену для членів комісії

4.1. Члени комісії з'являються на робоче місце за годину до початку зазначеного в розкладі часу.

4.2. Члени комісії отримують під підпис зошити, чистовики, чернетки, списки слухачів (випускників), конверти з білетами та необхідні матеріали для проведення екзамену і несуть персональну відповідальність за їх використання.

4.3. Голова комісії розподіляє обов'язки між її членами в навчальній аудиторії, де проводиться екзамен.

4.4. Реєстрація слухачів (випускників) починається за 30 хвилин до початку екзамену на підставі паспорта або свідоцтва про народження та посвідчення слухача підготовчого відділення установленого зразка. Слухачі (випускники), які не мають зазначених документів, до написання екзаменаційної роботи не допускаються.

4.5. Слухачі (випускники) під підпис отримують зошит, чистовик і чернетку, а після написання екзамену здають їх під підпис. Члени комісії зазначають у списках тих слухачів (випускників), хто не з'явився та фіксують у них свої зауваження.

4.6. Слухачі (випускники), які спізнилися на екзамен, допускаються до його написання за власним бажанням (за заявою) без права компенсації втраченого часу.

4.7. Члени комісії повідомляють слухачів (випускників) про надання їм права на апеляцію щодо порушення процедури проведення екзамену (у разі подання відповідної заяви до моменту виходу з аудиторії, де вона проходила) і нагадують про умови та порядок її проведення. Ознайомлюють слухачів (випускників) із методичними вказівками щодо оформлення роботи.

4.8. Члени комісії фіксують на дошці час початку і закінчення екзаменаційної роботи. Організаційний момент не входить до часу написання роботи та не повинен перевищувати 10 хвилин.

4.9. Після отримання зошитів слухачі (випускники) перевіряють наявність всіх трьох бланків (обкладинки, чистовика та чернетки) і штампів на них. Одночасно погашають штампи, зазначають на них дату, підписують чернетку. Зошит підписується із вказівкою навчальної дисципліни, прізвища, імені та по батькові слухача в називному відмінку друкованими літерами, із записом номера варіанту, виставленням дати, року, номера групи або назви регіону та особистим підписом.


4.10. Члени комісії демонструють слухачам (випускникам) закритий конверт із білетами і прилюдно його розкривають.

4.11. Члени комісії перераховують білети у відповідності з варіантами, вказаними на конверті.

4.12. Члени комісії відповідають тільки на ті питання слухачів (випускників), що носять організаційний характер.

4.13. Члени комісії попереджають слухачів (випускників), що чернетки не перевіряються.

4.14. У разі виявлення порушень слухачами (випускниками) до п. 2.19, п. 2.20, п.2.21

	<p>Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 9 з 13	


члени комісії діють відповідно до п. 2.24.

4.15. Члени комісії не мають права залишати аудиторію до закінчення написання екзамену відповідно до розкладу, розмовляти по мобільному телефону, голосно спілкуватись в аудиторії, де проводиться письмова робота.

4.16. При здачі екзаменаційної роботи слухачами (випускниками) члени комісії перевіряють наявність всіх бланків (зошита, білета, чистовика, чернетки, додаткових чистовиків і чернеток) і відповідність отриманих варіантів, відокремлюють чернетку від зошита.

4.17. Після написання екзаменаційної роботи слухачі (випускники) здають роботи під підпис, члени комісії ретельно перевіряють наявність всіх зданих зошитів, розкладають їх по варіантах і здають всі матеріали голові комісії під підпис у відомості видачі матеріалів для проведення випускного екзамену.



	<p align="center">Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ П 23.05(03) – 01 – 2019
		стор. 10 з 13	

Додаток 1 (до пп. 1.3, 1.5.)

**Таблиця**  
**відповідності оцінювання випускного екзамену слухачів (випускників) підготовчого відділення обрахованого за 60-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали**

Бал випускного екзамену за 60-бальною шкалою	Додатковий бал до конкурсного балу за 200-бальною шкалою	Бал випускного екзамену за 60-бальною шкалою	Додатковий бал до конкурсного балу за 200-бальною шкалою	Бал випускного екзамену за 60-бальною шкалою	Додатковий бал до конкурсного балу за 200-бальною шкалою
60	<b>200</b>	40	<b>160</b>	20	<b>120</b>
59,5	<b>199</b>	39,5	<b>159</b>	19,5	<b>119</b>
59	<b>198</b>	39	<b>158</b>	19	<b>118</b>
58,5	<b>197</b>	38,5	<b>157</b>	18,5	<b>117</b>
58	<b>196</b>	38	<b>156</b>	18	<b>116</b>
57,5	<b>195</b>	37,5	<b>155</b>	17,5	<b>115</b>
57	<b>194</b>	37	<b>154</b>	17	<b>114</b>
56,5	<b>193</b>	36,5	<b>153</b>	16,5	<b>113</b>
56	<b>192</b>	36	<b>152</b>	16	<b>112</b>
55,5	<b>191</b>	35,5	<b>151</b>	15,5	<b>111</b>
55	<b>190</b>	35	<b>150</b>	15	<b>110</b>
54,5	<b>189</b>	34,5	<b>149</b>	14,5	<b>109</b>
54	<b>188</b>	34	<b>148</b>	14	<b>108</b>
53,5	<b>187</b>	33,5	<b>147</b>	13,5	<b>107</b>
53	<b>186</b>	33	<b>146</b>	13	<b>106</b>
52,5	<b>185</b>	32,5	<b>145</b>	12,5	<b>105</b>
52	<b>184</b>	32	<b>144</b>	12	<b>104</b>
51,5	<b>183</b>	31,5	<b>143</b>	11,5	<b>103</b>
51	<b>182</b>	31	<b>142</b>	11	<b>102</b>
50,5	<b>181</b>	30,5	<b>141</b>	10,5	<b>101</b>
50	<b>180</b>	30	<b>140</b>	10	<b>100</b>
49,5	<b>179</b>	29,5	<b>139</b>	9,5	<b>99</b>
49	<b>178</b>	29	<b>138</b>	9	<b>98</b>
48,5	<b>177</b>	28,5	<b>137</b>	8,5	<b>97</b>
48	<b>176</b>	28	<b>136</b>	8	<b>96</b>
47,5	<b>175</b>	27,5	<b>135</b>	7,5	<b>95</b>
47	<b>174</b>	27	<b>134</b>	7	<b>94</b>
46,5	<b>173</b>	26,5	<b>133</b>	6,5	<b>93</b>
46	<b>172</b>	26	<b>132</b>	6	<b>92</b>
45,5	<b>171</b>	25,5	<b>131</b>	5,5	<b>91</b>
45	<b>170</b>	25	<b>130</b>	5	<b>90</b>
44,5	<b>169</b>	24,5	<b>129</b>	4,5	<b>89</b>
44	<b>168</b>	24	<b>128</b>	4	<b>88</b>
43,5	<b>167</b>	23,5	<b>127</b>	3,5	<b>87</b>
43	<b>166</b>	23	<b>126</b>	3	<b>86</b>
42,5	<b>165</b>	22,5	<b>125</b>	2,5	<b>85</b>
42	<b>164</b>	22	<b>124</b>	2	<b>84</b>
41,5	<b>163</b>	21,5	<b>123</b>	1,5	<b>83</b>
41	<b>162</b>	21	<b>122</b>	1	<b>82</b>
40,5	<b>161</b>	20,5	<b>121</b>	0,5	<b>81</b>

Примітка: формула перекладу –  $X*2+80$